

## 2025-2026 年度 「學校發展津貼」計劃書

項目	關注重點	推行計劃	預期好處	推行時間	所需資源	表現指標	評估機制	負責人
為教師創造空間	運用是項津貼，減輕老師工作量，使教師有更多空間進行下列工作： 1. 課程發展 2. 推行周年計劃兩個關鍵項目	<b>聘請圖書館助理一名</b> ，協助老師處理下列工作： 1. 協助營造校園閱讀氣氛 2. 協助圖書主任整理點算全校圖書。 3. 協助推行課外活動及興趣班的事務 4. 分擔教師非教學性的工作	1. 減省圖書主任的行政工作，以增加教師推動閱讀的空間及效能。 2. 減省教師非教學的文書及行政工作。	由 2025 年 9 月 1 日起，至 2026 年 8 月 31 日止。	聘請「圖書館助理」一名，薪金連強積金供款合共 \$231,000。	1. 80%的教師認為圖書館助理能有效地協助整理點算全校圖書工作。 2. 80%的教師認為圖書館助理有助處理學生借還圖書的工作。 3. 80%的教師認為圖書館助理有助推動全校學生閱讀習慣的工作。	觀察、問卷	圖書主任

備註：

2024-2025 年度結存金額：\$124,096.95

2025-2026 年度津貼收入：\$391,321.00

2025-2026 年度預計支出：\$231,000.00 (不包括遣散費/長期服務金預留金額)

2025-2026 年度結存總額：\$284,417.95 (不包括遣散費/長期服務金預留金額)